

＜セイコーかんたん電子契約 for クラウド＞の流れ：被契約者側

1. 以下のメールがきます。

=====以下、テストメール引用
名前〇〇 様

下記、承認のご依頼がございましたので＜操作手順＞にそってご対応お願いいたします。

【ご依頼者様】

文京区立お茶の水女子大学こども園 受付担当 様

【ご依頼文書】

こども園フォーラム参加規約

【コメント】

公開研究会の参加規約にご承認ください。

下記 URL より、ファイルをダウンロード、ご承認ください。

<https://ep80256c.seiko-cybertime.jp/dl.php?i=129&s=006e534df1896b39deaf>

※有効期限は 2020/12/08 11:56 です。（1 週間）

=====テストメール引用ここまで

2. ＜操作手順＞

① 上記 URL をクリックし画面を表示します。

② 「ダウンロード」ボタンをクリックし書類をダウンロードします。
お手元の PC のダウンロードフォルダにファイルが保存されます。

かんたん電子契約サービス :: 大容量ファイル管理・受け渡し・ネットワークファイル共有システム

| English |

▶ ページを閉じる

ファイルダウンロード ?

以下のファイルをダウンロードしてください。
匿名済みファイルのクイック引取りボタンは無効化されます。

集配信条件一覧画面へ

ファイル名	ファイルサイズ	通知日	ダウンロード回数	
契約書サンプルセイコーのサービス実験用_二回目.pdf_93_20201201145200683.pdf	67.0KB	2020-12-01 14:52:06	0	 ダウンロード

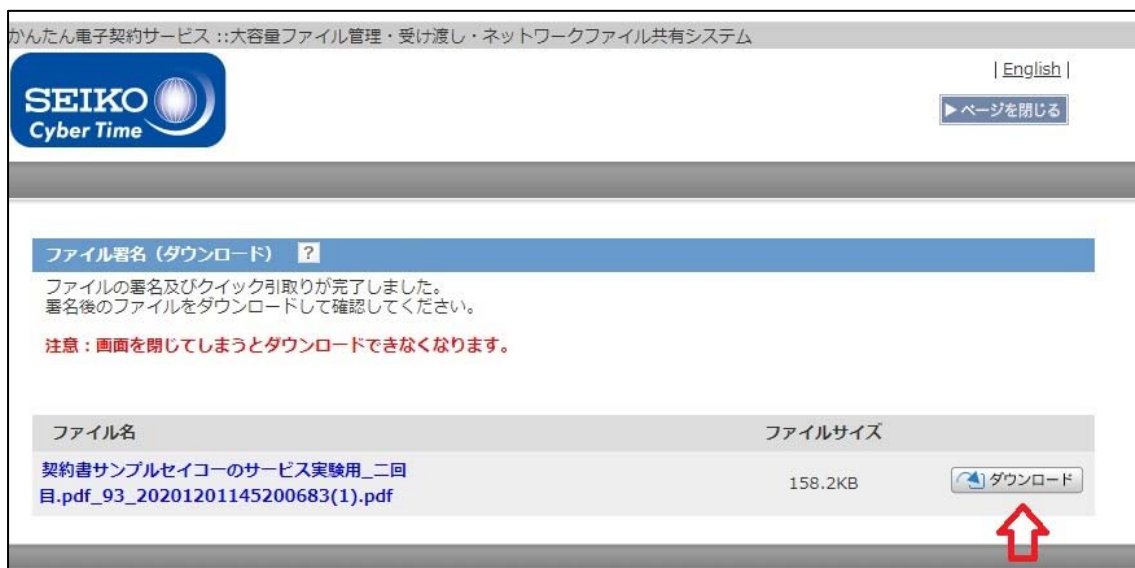
- ③ 書類内容をご確認ください。
- ④ 書類内容にご承認いただける場合、「クリック引取り」ボタンをクリックし、ファイル署名画面を表示します。



- ⑤ 「タイムスタンプ」ボタンクリックで締結となります。

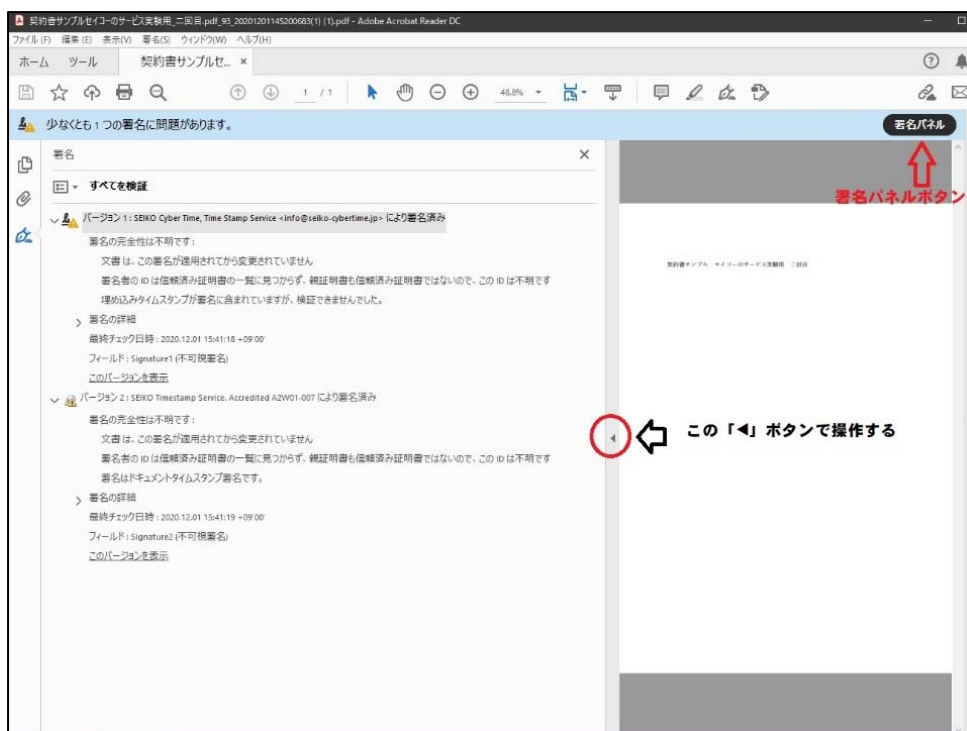


※台紙オプションは「台紙は使用しません」のままで「タイムスタンプ」をクリックしてください。



タイムスタンプをクリックすると、上記の画面が表示されます。

ダウンロードをクリックするとダウンロードフォルダにファイルが保存され、署名後のファイルの右上の「署名パネル」ボタンをクリックし、マウスで「◀」を押しながら右側にドロップすると詳細な署名情報が左側に表示されます。



※Macintosh をご利用の方は、ダウンロードした PDF ファイルを Acrobat Reader で開くことが推奨されます。